



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI RĂZVAD

str.Principală nr. 350, Răzvad, cod postal 137395
tel: 0245/ 677516, fax: 0245/677530 e-mail : primariarazvad@yahoo.com

Nr. 9720/01.09 .2026

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Primaria Comunei Răzvad, cu sediul în Comuna Răzvad, str. Principală, nr. 350, județul Dambovita, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în grad profesional pentru funcția publică de execuție după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția contractuală	Grad profesional /treaptă profesională deținut/ă	Structura funcțională	Grad profesional /treaptă profesională după promovare
1.	bibliotecar	II	Compartiment cultură	I

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 72 alin. (2) din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin de două ori calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 3 ani de activitate;

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Razvad, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- cererea de înscriere;
- adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează ;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	01.09.2026	Ora 8 ³⁰
2.	Data limită de depunere a dosarelor	07.09.2026	Ora 15 ³⁰
3.	Selecția dosarelor	09.09.2026	Ora 10 ⁰⁰
4.	Afișarea selecției dosarelor	09.09.2026	Ora 13 ⁰⁰
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	10.09.2026	Ora 13 ⁰⁰
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	10.09.2026	Ora 13 ⁰⁰
7.	Proba scrisă	15.09.2026	Ora 10 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	15.09.2026	Ora 15 ⁰⁰

9.	Termen limită contestații la proba scrisă	16.09.2026	Ora 15 ⁰⁰
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	17.09.2026	Ora 15 ⁰⁰
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	18.09.2026	Ora 15 ⁰⁰

Persoană de contact: Niculăescu Roxana, consilier, clasa I, grad profesional superior, 0245677516, 0245677530, primariarazvad@yahoo.com.

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA :

BIBLIOGRAFIE

I. PROBLEMATICA LEGISLATIVĂ

1. Legea bibliotecilor (nr. 334 din 31 mai 2002), republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea securității și sănătății în muncă (nr.319/2006),cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea privind apărarea împotriva incendiilor (nr.307/2006),cu modificările și completările ulterioare.
4. OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
 - Partea a III-a, Titlul V - Capitolul III, Secțiunea III;
 - Partea a III-a, Titlul V - Capitolul IV, Secțiunea II;
 - Partea a VI-a, Titlul I;
 - Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul I, Capitolul III și Capitolul IV.

II. BIBLIOTECONOMIE

1. Mircea Regneală. *Tratat de biblioteconomie*, Vol. 2. Partea 1. *Managementul colecțiilor și serviciilor*, București : Editura ABR, 2013.
2. Marcel Ciorcan. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă*. Casa Cărții de Științe, Cluj, 2001.
3. *Biblioteconomie*. Manual editat de Asociația Bibliotecarilor din Bibliotecile Publice din România, 1994.
4. Corina Ciuraru, Delia Pantea, Florica Pop, *Ghid de bune practici în situații de risc pentru uzul bibliotecilor publice*, Brăila : Editura Proilavia, 2011.

TEMATICĂ

I.PROBLEMATICĂ LEGISLATIVĂ privind:

1. Organizarea, funcționarea bibliotecilor publice;
2. Norme de securitate și sănătate în muncă;
3. Norme de apărare împotriva incendiilor;
4. OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
 - Partea a III-a, Titlul V - Autoritățile administrației publice locale, Capitolul III – Consiliul local, Secțiunea III – Mandatul, rolul și atribuțiile Consiliului Local, Capitolul IV, Secțiunea II - Rolul și atribuțiile primarului;
 - Partea a VI-a, Titlul I - Dispoziții generale și Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolul I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolul III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia și Capitolul IV - Încadrarea și promovarea personalului contractual.

II.BIBLIOTECONOMIE:

1. BIBLIOTECA – INSTITUȚIE DE CULTURĂ ȘI EDUCAȚIE ÎN COMUNITATEA LOCALĂ:
 - Biblioteca – Educație, Informare, Lectură;
 - Relația bibliotecii cu comunitatea locală. Cerințele de lectură a acesteia.
2. COLECȚIILE DE BIBLIOTECĂ:
 - definiție, componența și structura colecțiilor unei biblioteci;
 - creșterea și dezvoltarea colecțiilor (completarea, achiziții, donații, predarea publicațiilor).
3. EVIDENȚA COLECȚIILOR:
 - primirea și inventarierea publicațiilor.
4. MODALITĂȚI DE ORGANIZARE ȘI AȘEZARE A COLECȚIILOR:

- așezările sistematice sau logice;
- așezarea sistematic-alfabetică;
- așezarea colecțiilor după criterii formale.

5. CATALOGAREA DOCUMENTELOR:

- cataloagele de bibliotecă : alfabetic, sistematic.

6. RELAȚIILE CU UTILIZATORII:

- pregătirea publicațiilor pentru punerea lor în circulație;
- activitatea cu utilizatorii;
- împrumutul interbibliotecar.

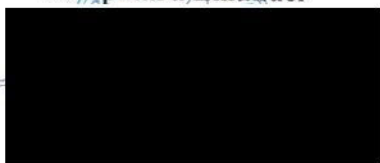
7. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE BIBLIOTECĂ.

8. PROBLEME DE PERSONAL. REDUCERI BUGETARE. COMUNICARE DEFECTUOASĂ. NEIMPLICAREA COMUNITĂȚII ÎN VIAȚA BIBLIOTECILOR.

NOTĂ: *Materialele bibliografice din prezenta tematică pot fi solicitate la Biblioteca Județeană Dâmbovița, cu sediul în Târgoviște, str. Stelea, nr. 2, telefonic la nr. 0245/612316, luni între orele 12-19, marți – vineri între orele 08-19 sau prin e-mail la adresa office@bjdb.ro. Solicitanții vor beneficia de asistență suplimentară din partea specialiștilor Bibliotecii Județene online și/sau telefonic.*

Afișat în data de 1 septembrie 2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Razvad.

Primar,
ec. Spătaru Emanuel



Secretar comisie concurs,
Niculăescu Roxana

