

CONTRACT PRIVIND ACORDAREA SPRIJINULUI FINANCIAR NR. DIN

....., cu sediul în
 cod fiscal / tel. / cont bancar nr.
 deschis la reprezentată legal de în calitate de
, denumit în continuare **Finantator**

și
, cu sediul în
 cod fiscal / tel. / cont bancar nr.
 deschis la reprezentată legal de în calitate de
Beneficiar

având în vedere că ambele părți au încheiat contractul nr.
 din data de pentru executarea lucrărilor de amenajare și întreținere
 a spațiilor verzi, în cadrul proiectului "Proiect de amenajare și întreținere
 a spațiilor verzi în cadrul unității de învățământ primar nr. din
 comuna Râzvad, județul Râmnicul Sărat".

CAPITOLUL I - Obiectul și valoarea contractului

Art. 1 - Obiectul contractului

- (1) Prezentul contract are ca obiect finanțarea de către **Finantator**, din fonduri publice, a lucrărilor prevăzute de **Beneficiar** în cererea pentru acordarea sprijinului financiar, potrivit dosarului și a documentației depuse.
- (2) **Beneficiarul** își asumă responsabilitatea să utilizeze fondurile care îi sunt alocate în scopul prevăzut în cererea de finanțare.

Art. 2- Valoarea contractului

- (1) Valoarea contractului este de lei, suma alocată **Beneficiarului** de către **Finantator** în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult de pe raza comunei Râzvad.

CAPITOLUL II - Durata contractului

Art. 3 - Derularea contractului

- (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și încetează la data de

CAPITOLUL III - Obligațiile părților

Art.4 - Obligațiile Beneficiarului sunt:

- a) Să execute lucrările finanțate așa cum sunt stipulate ele în cererea de finanțare;
- b) Să nu prezinte la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- c) Să solicite, la terminarea lucrărilor, participarea reprezentantului **Finantatorului** la recepția lucrărilor și la întocmirea Procesului-Verbal, în limita sumei primite ca sprijin financiar (anexa 7 la Regulament).
- d) Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Finantatorului**, informații confidențiale aparținând **Finantatorului** sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- e) Să prezinte documentele justificative **Finantatorului** atât în copie, cât și în original, până cel mai târziu la data de

Art. 9 - Prezentarea documentelor justificative obligatorii

Beneficiarul va transmite informații privind derularea lucrărilor și utilizarea sumelor primite. În acest scop **Beneficiarul va prezenta Finantator, un dosar de justificare pentru sprijinul financiar acordat, care va cuprinde următoarele documente:**

1. **Anexele 4,5,6 și 7** prevăzute de Regulamentul privind stabilirea și acordarea unor forme de sprijin financiar, de la bugetul local al **Finantatorului**, pentru unitățile de cult de pe, astfel:

Anexa 4 - Adresa de înaintare a documentelor justificative pentru sprijinul financiar acordat

Anexa 5- Raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al Primăriei Comunei Râzvod

Anexa 6 - Contul de venit și cheltuieli din activitatea de cult

Anexa 7 - Fișa de înregistrare a lucrărilor de cult

2. Copia extriselor din contul de venit și cheltuieli din activitatea de cult, care să fie prezentată înaintea Comisiei de verificare a conturilor și a Comisiei de verificare a activității financiare a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar acordat;

3. Documentele justificative pentru achizițiile de materiale și servicii, care să fie însoțite de bonuri de plată, contabile, buletine de plată, extrase din conturi de plată sau din conturi de plată prin care să se demonstreze că plata a fost efectuată în contul de plată al unității de cult beneficiare a sprijinului financiar;

4. Situații de lucru, conținând și rețetele adiționale, anexa contractului de prestări de servicii privind stadiul lucrărilor, vizate de dirigintii de specialitate, aferente facturilor, de asemenea, vor fi atașate și copii după devizele depuse la dosarul de solicitare a sprijinului financiar;

5. Fotografii care să ateste stadiul actual al lucrărilor, datate, ștampilate și semnate de preotul paroh

2. **Documentele justificative, însoțite de copia devizului de lucrări/ a devizului ofertă depus la dosarul de solicitare a sprijinului financiar, vor respecta următoarele reguli:**

- toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea ștampilei, a mențiunii "Conform cu originalul" și a semnăturii preotului paroh;
- în cazul în care se achiziționează diverse materiale (de construcții, instalații, electrice etc.) și nu se detaliază aceste materiale pe factură sau pe bonul fiscal, se va atașa lista cu materialele respective cumpărate cu nr. de bucată și prețul fiecăruia;
- nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente transmise prin fax;
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării;
- pentru lucrările de pictură bisericească se va trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-a virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la art. 16, lit. f;

Nu se vor admite la justificare:

- documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar;
- facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar;
- documente transmise prin fax.

CAPITOLUL X- Rezilierea contractului

Art.21 - Finantator va rezilia contractul dacă Beneficiarul nu demarează realizarea lucrărilor/ activităților finanțate în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Art.22 - (1) În cazurile enumerate mai sus, contractul de finanțare va fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndepliniri sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzei contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 30 zile să returneze ordinarului furnizor de credit sumele care au fost acordate în baza contractului de finanțare și să plătească dobânda și penalitățile aferente.

(4) Dacă în termen de 30 zile de la data comunicării notificării beneficiarul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, creditorul va putea să solicite instanței de judecată să dispună asupra executării silită a creditului și să plătească dobânda și penalitățile aferente. Dacă în termen de 30 zile de la data comunicării notificării beneficiarul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, creditorul va putea să solicite instanței de judecată să dispună asupra executării silită a creditului și să plătească dobânda și penalitățile aferente.

(5) Neîndeplinirea termenului și a obligațiilor de către beneficiarul finanțării constituie o încălcare a contractului și poate constitui un caz de forță majoră.

CAPITOLUL XI - Forța Majoră

Art.23 - Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră

Art.24 - Este forță majoră exoneramentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art. 25 - Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă

Art. 26 - Realizarea parțială a proiectului ca urmare a unei situații de forță majoră are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării contractului.

CAPITOLUL XII - Litigii

Art.27 - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești competente

CAPITOLUL XIII- Dispoziții generale si finale

Art. 28 - Comunicări

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru **Finantator**: adresa

Art.29 - Prezentul contract constituie titlu executoriu, fără alte formalități, pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

Art.30 - Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.31 - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Finantator,

Beneficiar,